

Număr de înregistrare:

____/____

**GRILA DE VERIFICARE AFERENTĂ ETAPEI CAE
(CONFORMITĂȚII ADMINISTRATIVE SI ELIGIBILITĂȚII)**

INFORMAȚII GENERALE CU PRIVIRE LA SOLICITANT ȘI LA FIȘA DE PROIECT

Cod apel:	
Titlu apel:	
Data apel:	
Titlu fișă de proiect:	
Denumire solicitant:	
Localizare proiect:	
Statut juridic solicitant:	

Date personale reprezentant legal

Nume și prenume:	
Email:	
Număr de telefon:	

I. Verificarea ADMINISTRATIVĂ

1. Solicitantul a mai depus pentru verificare această cerere de finanțare în cadrul prezentei cereri de fișe de proiecte?

O dată	De două ori
--------	-------------

2. Dacă DA, de câte ori? (se completează numai dacă este bifat la punctul anterior DA)

O dată	De două ori
--------	-------------

Dacă, e cazul, completați mai jos numărul de înregistrare a documentului prin care s-a declarat neconform anterior:

Nr. _____ din data _____

3. Fișa de proiect a fost depusă în termenul limită?

Data.....Ora.....

4. Documentația fost transmisă electronic?

Da	Nu
----	----

5. Solicitantul a utilizat varianta publicată de pe site-ul GAL a fișei de proiect?

Da	Nu
----	----

6. Fișa de proiect este însoțită de un OPIS și de toate anexele solicitate în Ghidul solicitantului. Condiții specifice și Condiții Generale PIDS.

Da	Nu
----	----

7. Dacă este cazul, anexele tehnice și administrative cerute sunt prezente sunt în termenul de valabilitate cerut?

Da	Nu
----	----

Concluzia verificării conformității administrative a fișei de proiect este:

CONFORMĂ	NECONFORMĂ
----------	------------

Observații:

Criterii de verificare a eligibilității și complementarității FEDR/FSE+

Nr. crt.	Criteriile de verificare	Îndeplinire criteriu			Observații / Clarificări
		DA	NU	NA	
1.	Solicitantul/partenerii sunt eligibili conform prevederilor Ghidului Solicitantului elaborat de GAL ZALĂU PENTRU TOȚI și Ghidului Solicitantului pentru depunerea Cererilor de finanțare în MySMIS2021+. Obs. Pentru intervențiile cu specific educațional de tip FSE+ este obligatoriu parteneriatul cu unități școlare locale/ Inspectoratul Școlar Județean al Municipiului Zalău				
2.	Solicitantul și fiecare partener este/sunt legal constituit/iți (cu respectarea legislației europene și naționale în vigoare).				
3.	Parteneriatul are capacitate financiară: valoarea finanțării nerambursabile care poate fi accesată de fiecare organizație (în funcție de tipul acesteia) din cadrul parteneriatului nu depășește valoarea maximă conform Ghidul Solicitantului Condiții Generale PIDS 2021 -2027.				
4.	Activitățile subcontractate, dacă e cazul, se realizează numai de către Solicitantul de finanțare, nu și de partenerul acestuia, conform Ghidului Solicitantului Condiții Generale PIDS 2021-2027. Obs. Prin excepție, partenerii pot subcontracta activități/subactivități suport (de ex., organizare evenimente, pachete complete conținând transport și cazare a participanților și/sau a personalului propriu, sonorizare, interpretariat, tipărituri), dar nu și activități relevante, pentru care au fost selectați ca parteneri în baza expertizei în domeniu.				
5.	Este prezentată motivarea selectării și rolul concret al fiecărui tip de partener / parteneri.				
6.	Fiecare dintre parteneri, acolo unde este cazul, este implicat în cel puțin o activitate relevantă (aferește fișei de proiect depuse). Prin activitate relevantă se înțelege acea activitate care contribuie în mod direct la atingerea indicatorilor (activitate din lista activităților eligibile prevăzute prin Ghidul Solicitantului – Condiții Specifice)				
7.	În cazul în care există parteneri, fișa de proiect îndeplinește condițiile privind procesul de selecție a partenerilor prevăzute în Ghidul Solicitantului Condiții Generale PIDS2021-2027.				
8.	Solicitantul fișei de proiect deține, la momentul selecției de către GAL a fișei de proiect, sediu social/punct de lucru/filială/sucursală în Municipiul Zalău.				
9.	Fișa de proiect îndeplinește criteriile privind eligibilitatea, conform Ghidului Solicitantului elaborat de GAL ZALĂU PENTRU TOȚI, cu privire la:				

	<ul style="list-style-type: none"> - grup țintă;¹ - activități eligibile;² - cheltuieli eligibile;³ - durata de implementare a proiectului⁴ 				
10.	Contribuția proprie a solicitantului/partenerilor se încadrează în prevederile Ghidului Solicitantului elaborat de GAL ZALĂU PENTRU TOȚI și Ghidului Solicitantului Condiții Specifice PIDS 2021 - 2027.				
11.	Valoarea totală a fișei de proiect este mai mică sau egală cu valoarea totală a proiectului stabilită prin Ghidul Solicitantului elaborat de către GAL.				
12.	Valoarea asistenței financiare nerambursabile este mai mică sau egală cu valoarea bugetată a intervenției/intervențiilor în conformitate cu bugetul SDL aprobat.				
13.	Valoarea țintă a indicatorilor asumați prin fișa de proiect este egală sau mai mare decât ținta minimă stabilită prin intermediul Ghidului Solicitantului elaborat de către GAL.				
14.	Indicatorii aferenți proiectului contribuie la atingerea țintelor indicatorilor relevanți aferenți PIDS din cadrul SDL aprobată/modificată.				
15.	Fișa de proiect prezintă modalitatea de asigurare a sustenabilității activităților, conform prevederilor Ghidului Solicitantului elaborat de GAL ZALĂU PENTRU TOȚI și Ghidului Solicitantului pentru încărcarea în MySMIS.				
16.	Fișa de proiect asigură complementaritatea între intervențiile FEDR și intervențiile de tip FSE+.				
17.	Fișa de proiect cu finanțare din FEDR este însoțită de documentația tehnico-economică solicitată prin Ghidul Solicitantului elaborat de către GAL.				

¹ Se verifică respectarea criteriilor de eligibilitate în conformitate cu Ghidul Solicitantului Condiții Specifice lansat de către AMPIDS dar se verifică și ținta asumată a grupului țintă din perspectiva țintei minime stabilite prin intermediul Ghidului Solicitantului Condiții Specifice elaborat de GAL ZALĂU PENTRU TOȚI.

² In ceea ce privește eligibilitatea activităților se verifică ca activitățile propuse spre finanțare să fie eligibile inclusiv din perspectiva Ghidului Solicitantului lansat de către GAL ZALĂU PENTRU TOȚI.

³ In ceea ce privește eligibilitatea cheltuielilor se verifică respectarea plafonului maxim al cheltuielilor de tip FEDR/FSE+ de maxim 15% din total cheltuieli directe

⁴ Se verifică ca perioada de implementare să nu depășească perioada maximă de implementare stabilită de către GAL ZALĂU PENTRU TOȚI prin Ghidul Solicitantului dar în același timp să nu depășească data de 31 decembrie 2029.